

Programación General Anual



Nombre del Centro

CEIP Alcalde Galindo

Código del centro

2001573

Curso académico

2025/2026

Fecha del informe

27/10/2025

Índice

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

En el mes de junio se elaboró el Plan de Mejora con las aportaciones del E. docente. en dicho plan se concluyeron ya actuaciones realistas y concretas, con la intención de tenerlas ya para la PGA de este curso. Por esa razón, en la PGA actual aparecen ya una serie de actuaciones formuladas en forma de objetivos, y que para el curso actual hemos sistematizado con actuaciones, responsables y cómo se evaluarán las mismas.

Tras analizar esos resultados del plan de mejora aprobado en septiembre por el claustro y el consejo escolar, y a la espera de las indicaciones del servicio de Inspección, podemos concluir que los objetivos planteados son reales y alcanzables, siendo muy pocos los que el curso pasado no se cumplieron, y en tal caso fueron por causas ajenas al centro.

En este sentido, nos marcamos como **grandes objetivos** a desarrollar este curso:

- Mejorar la competencia matemática a través de pruebas competenciales durante todo el curso.
- Mejorar la implicación de la comunidad educativa en la planificación de objetivos del centro a través de los distintos órganos de participación
- Mejorar los procesos de refuerzo y mejora del aprendizaje a través de la formación en nuevas metodologías y su aplicación en el aula
- Tratar de unificar los distintos proyectos y planes del centro y relacionarlos con actuaciones del día a día.
- Dinamizar la biblioteca escolar
- Ayudar a la aplicación de nuevas metodologías en el aula por medio de apoyos docentes cuando se requieran

Tras analizar los resultados de la E. Diagnóstico del curso pasado, podemos concluir:

Competencia Lingüística: El centro está bastante alineado con la media de CLM, aunque en algunas destrezas puntuales (como la expresión escrita o la coherencia en textos) se aprecia que todavía hay margen de mejora.

Competencia Matemática: Aquí se ve un poco más de diferencia con respecto a CLM. El alumnado del centro, en general, se sitúa por debajo en resolución de problemas complejos y en la aplicación de las matemáticas a situaciones de la vida real.

Niveles de logro E. diagnóstico

En lengua hay una mayoría en niveles intermedios (N2 y N3), lo que significa que comprenden y trabajan bien textos sencillos, pero todavía les cuesta llegar a la riqueza léxica, la ortografía y la interpretación profunda.

En matemáticas, también predomina el nivel intermedio (N2 y N3), pero son menos los que alcanzan los niveles altos (N4 y N5) que en la media de CLM.

En este sentido se han llevado a cabo algunas propuestas en forma de objetivos en el apartado de objetivos del proceso de enseñanza aprendizaje

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - 1 Formar a familias en uso de las app que más se usen en el centro
 - 2 intentar crear un espacio tipo aula del futuro para centralizar recursos
 - 3 Comprar regletas para carga de dispositivos Formar a docentes en el uso de estos dispositivos
 - 4 Crear un Observatorio y transformar en el centro
 - 5 formar a docentes en el uso de nuevas metodologías aplicadas a las áreas
 - 6 Elegir como proyecto de centro transversal el uso de TAC en todos los niveles
 - 7.- Asignar funciones más específicas a miembros de la CTD para el desarrollo de actividades TAC
 - 8.- Temporalizar contenidos TAC en cada curso
 - 9. Fomentar el trabajo cooperativo del centro del aula organizando los apoyos ordinarios del profesorado:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
1. Crear una escuela de padres	Todo el curso	E. docente Coordinadores Transformación Digital	Impresoras 3d Tablets Robots	Se ha formado a los padres en las apps más utilizadas.
Elegir como proyecto	sesión	E. docente	Horarios	Se ha reflejado en

de centro transversal el uso de TAC en todos los niveles	trimestral	J Estudios	Recursos propios	el horario del docente cuestionario de opinión sobre la actividad trimestral
Fomentar el trabajo cooperativo del centro del aula organizando los apoyos ordinarios del profesorado	Todo el curso	E. docente	Propios	Se ha llevado a cabo al menos una actividad cooperativa por trimestre Coincide al menos una sesión de matemáticas con el paralelo
2. Dotar un aula de los recursos TAC y elaborar calendario de uso	Todo el curso	Coordinadores Transformación Digital	Impresoras 3d Tablets Robots	Se ha creado un espacio para el trabajo concreto de TAC

- 1.- Presentar toda la documentación de reserva de bus y empresa antes de la aprobación de la PGA
- 2.- Crear una actividad en el cuaderno de evaluación para valorar académicamente la actividad
- 3.- Elegir la actividad complementaria, y presentar en secretaría documentos de reserva de actividad y bus antes de la aprobación de PGA
- 4.- Asociar la actividad complementaria con situaciones de aprendizaje:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Presentar toda la documentación de reserva de bus y empresa en excursiones antes de la aprobación de la PGA	octubre	e. docente	propios	Se ha presentado la documentación
Asociar la actividad complementaria con situaciones de aprendizaje	anual	docentes	c. evaluación	Se ha creado la actividad en el cuaderno de evaluación
Crear un grupo reducido de profesores para tejular y organizar la	anual	j estudios responsables biblioteca y p.	Abiesweb	Se ha empezado a tejular Se ha empezado con

biblioteca con alguna sesión de coordinación		lectura		el préstamo de libros
Uso de la biblioteca como espacio de lectura	anual	E. docente E. directivo	Propios	Se ha elaborado un horario de uso de la misma. Registro de uso de la biblioteca Item de su uso en la autoevaluación docente
Elegir una única formación en el centro	Al principio de trimestre. Votación	Coordinadora de DTD y Docentes	Propios	Aplicación de la formación en la práctica.
Establecer en el horario de todas las etapas una sesión de trabajo de Agenda 2030	anual	Docentes que impartan la sesión	Propios	Item en la autoevaluación docente
Priorizar los apoyos en el área de matemáticas cuando los confeccione el docente	septiembre	docentes que impartan el área J estudios	Propios	Se ha tenido en cuenta a la hora de reflejarlo en los horarios
Fomentar la flexibilización o los desdobles entre paralelo	anual	E. Docente	Propios	Hoja de seguimiento de refuerzos
Asistencia del responsable del Plan de Lectura y Bibliotecas en Red	Un jueves al mes	R. bibliotecas escolares	Propios	Ver si se ha informado al claustro sobre el contenido de las reuniones

- 1.- Crear un grupo reducido de profesores para tejular y organizar la biblioteca con alguna sesión de coordinación
- 2.- Reestructurar los espacios: poner alfombras, cartelería
- 3.- Comenzar el préstamo aunque no esté todo catalogado en AbiesWEB
- 4.- Participar en las bibliotecas escolares en RED
- 5.- Dinamizar el bibliopatio con lecturas temáticas
- 6.- Establecer un horario por cursos para el uso de la biblioteca escolar
- 7.- Adquirir libros para la biblioteca del centro sobre diferentes temáticas: respeto, igualdad de género, atención a la diversidad
- 8.- Potenciar las actividades del plan de lectura.
- 9.- Organizar el trabajo de la biblioteca en una comisión reducida:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Asistencia del	Todo el	Comisión del	Propios	Ver si se ha informado al

responsable del Plan de Lectura y Bibliotecas en Red	curso	plan de lectura		claustró sobre el contenido de las reuniones
Crear una comisión de alumnos para los bibliopatios	Todo el curso	Comisión del plan de lectura	Propios	Se ha puesto en funcionamiento

- Comenzar la formación en el primer trimestre
 - Elegir una única formación en el centro
 - Mayor implicación de los docentes en compartir experiencias y en la formación docente
 - Centrar la formación en el DUA y su aplicación en el aula :

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Dar publicidad a la formación individual del CRFP	Según convocatoria	Responsables de Transformación Digital y docente	Propios	Se han enviado los mail de forma periódica
Elegir un único seminario de formación para el centro	Según convocatoria	Responsables de Transformación Digital y docente	Propios	Actas del mismo

- Establecer en el horario de todas las etapas una sesión de trabajo de Agenda 2030

Búsqueda de actividades a realizar por los docentes de todas las etapas acordes a la edad y nivel

Realizar un portfolio de seguimiento del proyecto por aulas

Priorizar que los coordinadores de nivel sean los responsables en el comité para hacer llegar la información al resto de de docentes

 - Establecer un espacio de resolución de conflictos junto a mediadores alumnos.
 - Formación del alumnado en el desarrollo de habilidades para la mediación y resolución de conflictos dentro del programa ya establecido de equipos mediadores de Agenda 2030.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Ser partícipe del programa e implicarse en el desarrollo del proyecto	Todo el curso	Toda la comunidad educativa	Material propio	Descenso en el número de conflictos y mejora de la convivencia en el centro
Trabajo en la sesión del plan de centro el objetivo de Agenda 2030: convivencia	Todo el curso	E. docente	Material propio	Se ha reflejado en el horario del docente Se han sistematizado actividades en el cuaderno de evaluación por trimestre

Formar a alumnos en la mediación	Anual	EOA E. docente	Material propio	Se han llevado a cabo sesiones por niveles
----------------------------------	-------	-------------------	-----------------	--

- Priorizarlos en el área de matemáticas cuando los confeccione el docente
 Fomentar la flexibilización o los desdobles entre paralelos
 Reflexión y puesta en común sobre el funcionamiento de los apoyos y refuerzos ordinarios y extraordinarios.
 Organización de claustros formativos para el aprovechamiento de refuerzos dentro
 Realizar seguimientos de los apoyos ordinarios para que se lleven a cabo dentro del aula o para poder realizar desdobles
 Realizar agrupamientos en sesiones específicas para atender a alumnos con altas capacidades.
 Priorizar que las charlas que son impartidas por entidades externas no repitan los temas a tratar y sean antes seleccionados por los tutores según el grupo-clase:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Favorecer los desdobles y codocencia en el aula	Anual	E. docente	Hoja de seguimiento de refuerzos	Evaluación positiva en la memoria anual. Análisis del número de desdobles
Desarrollar actividades semanales para alumnado de AACC	Anual	EOA	recursos propios	Análisis de las sesiones llevada a cabo
Prever los apoyos a la hora de programar las clases.	Anual	EOA	Propios P. de aula	Hoja de seguimiento de refuerzos Cuestionario de autoevaluación

- 1.- Incidir en las reuniones tutoriales en la necesidad de una buena convivencia en el centro
 2.- Mayor difusión en las reuniones tutoriales de las NOCF
 3. Fomentar el uso de desdobles y codocencia dentro del aula
 4.- Preparar la participación en la Olimpiada matemática durante todo el curso
 5.- Compartir un banco de recursos en TEAMS para compartir recursos
 6.- Organizar la distribución de aulas para que ningún aula quede sola en el pasillo
 7.- Organizar la distribución de aulas por niveles paralelos para fomentar actividades conjuntas
 8.- Mejorar la convivencia del alumnado en el centro :

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Dar Publicidad de las normas a toda la	Anual	E. docente	Infografías	Grado de satisfacción de la comunidad educativa en

comunidad educativa.				cuanto al ambiente escolar y descenso de los conflictos. Se ha reflejado en las actas de reuniones tutoriales de grupo
Crear un banco de recursos en Teams	Anual	E. Docente	Teams	Encuesta de satisfacción de docentes
Anticipar la olimpiada matemática en 3º ciclo	Anual	E. docente	Propios	Se ha participado en la misma con una preparación previa
Organizar espacios por niveles y paralelos en el mismo pasillo	Septiembre	E. directivo	Propios	No se encuentra ninguna clase sola en el pasillo

- 1.-Unificar criterios para trabajar la competencia matemática en todas las aulas del centro desde educación infantil de primaria.
- 2.- Elaboración de un banco de recursos de actividades competenciales adaptadas al nivel del alumnado.
- 3.- Organización de concursos matemáticos preparatorios para la Olimpiada matemática:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Crear entre todos los docentes que imparten el área unos pasos a seguir en la resolución de problemas y darlos a conocer al nuevo profesorado	Anual	E. docente de la materia	Propios	Se ha elaborado y aprobado un plan común para todo el centro

- Mejorar la expresión escrita y la comprensión lectora del alumnado de 4º de Primaria.:

•

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Añadir en el Plan de Lectura de Centro actividades de comprensión profunda: tertulias, debates, resúmenes, diarios de lectura.	trimestral	R. P lectura E. Docente	Propios	Se han temporalizado algunas actividades de debates en clase

Establecer criterios comunes de corrección ortográfica en todas las áreas (no solo en Lengua).	Anual	E. docente	Propios	Se han establecido unos criterios en la
Fomentar la implicación de las familias con talleres de lectura en casa, préstamo de libros y charlas de matemáticas aplicadas.	Trimestral	E. Docente	Propios	% de familias que han venido al centro a realizar talleres de lectoescritura

- Reducir la brecha entre alumnado en niveles bajos y la media del centro.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Crear grupos flexibles de refuerzo en lengua y matemáticas, especialmente en N1 y N2.	ANUAL	J estudios	Propios	Se ha fomentado los grupos flexibles y la codocencia en los horarios de profesorado
Implicar al equipo de apoyo (PT/AL) en actividades de refuerzo ligado al currículo ordinario.	ANUAL	E O A	Propios	% de refuerzos dentro del aula % de adaptaciones en grupos que lo necesitan
Establecer un sistema de seguimiento trimestral de resultados por niveles de logro.				Se evalúa trimestral por niveles de desempeño en las actas de evaluación

- Potenciar la resolución de problemas y el razonamiento lógico:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Dedicación de una sesión semanal a ¿Matemáticas de la vida real? (problemas prácticos: compras, recetas, distancias, juegos).	ANUAL	E. docente	Propios	% de actividades que se han llevado a cabo en este sentido
Incorporar un proyecto	ANUAL	E. docente	Propios	% de proyectos

interdisciplinar por trimestre donde las matemáticas se apliquen en Ciencias, Plástica o Educación Física.				interdisciplinares
Formación interna del profesorado en estrategias de resolución de problemas y en metodologías manipulativas.	ANUAL	E. docente	Propios	Se ha formado un grupo de trabajo para establecer pautas comunes

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - 1.- Dar más publicidad al calendario de reuniones y anticipar la información a tratar
 - 2.- Mejorar cómo llega la información a los e. de ciclo
 - 3.- Incluir al AMPA en actividades del centro al menos una vez por trimestre y levantar acta
 - 4.- Revisar el calendario de reuniones docentes para que no coincidan con atención a familias o similar
 - 5.- Mejorar los procesos de cómo llega la información a los ciclos tras la CCP
 - 6. Continuar con las comisiones de act. complementarias con al menos un docente por ciclo
 - 7.- Organizar actividades en el patio alternativos al fútbol con el fin de evitar conflictos. Utilizar los deportes de EF usando el modelo de e. deportiva:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Anticipar reuniones de órganos colegiados	Anual	J Estudios C. ciclo	Calendario google	Se establecen reuniones a principio del trimestre Se ha dado publicidad en el calendario de google compartido
Mejorar la información transmitida en las reuniones de ciclo	Anual	C. ciclo	Actas	La información de las actas de cada ciclo se corresponde con la ofrecida en la CCP Se reduce la cantidad de información perdida cursos atrás
Realizar un programa de actividades	Noviembre	E. docente Maestros EF	Propios	Cuestionario de satisfacción del alumnado

deportivas alternativo al fútbol.				Reducción del número de conflictos
-----------------------------------	--	--	--	------------------------------------

- 1.- Fomentar codocencia o desdobles por grupos en el horario de clase
- 2.- Desarrollo de un programa de educación emocional en el aula
- 3.- Fomentar la evaluación por parte del alumno del centro su funcionamiento por trimestres
- 4.- Trabajar el bienestar emocional del alumnado a través de tutorías organizadas
- 5. Analizar en ciclo los resultados de evaluación externa e interna para detectar áreas de mejora.
- 6. Diseñar planes de refuerzo y apoyo educativo para estudiantes con bajo rendimiento desde el DUA
- 7.- Fomentar nuevas metodologías y el trabajo de la gestión emocional, teniendo en cuenta las expectativas del alumnado hacia el docente:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Utilizar sesiones de Agenda 2030 para el trabajo del bienestar emocional	Anual	E. docente Rep. comité	Propios	Encuesta de satisfacción de alumnado y familias
Fomentar metodologías activas relacionadas con el DUA	Anual	E. docente EOA	Propios	Se han desarrollado actividades específicas
Potenciar la evaluación por parte del alumnado de planes y programas del centro	Cuatrimestral	Alumnado E. Directivo	Cuestionario google	Encuesta de satisfacción del alumnado a partir de 4º de EP

- 1.- Invitar a padres y madres a participar en el aula
- 2.- Implementar aprendizaje servicio en algunas actividades complementarias con Servicios Sociales, Centro de Mayores
- 3.- Invitar a la bibliotecaria del centro a participar en algunas actividades del centro
- 4.- Mejorar canales de información por parte de docentes como el blog
- 5.- Coordinar actividades de e. vial previamente con el equipo docente
- 6. Formar un equipo mediador de alumnos para todo el curso y formarlos sobre: habilidades sociales, habilidades de comunicación, educación emocional
- 7.-Las actividades que se realizan para la celebración de días especiales que sean organizadas a nivel de centro y participen todos los niveles:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Fomentar la participación de familias en actividades del centro	Anual	E. docente AMPA	Propios	Número de familias que participan en el centro han aumentado

Crear comisiones para actividades complementarias a nivel de centro	Anual	E. docente	Propios	Actas de reuniones llevadas a cabo
---	-------	------------	---------	------------------------------------

- 1.- Fomentar la heteroevaluación entre docentes del mismo nivel
- 2.- Crear espacios dedicados a actividades concretas y su reserva por parte de los docentes
- 3.- Implementar nuevas metodologías en el aula
- 4.- 1. Diseñar un plan de formación docente basado en las necesidades detectadas en la autoevaluación. 2. Establecer rutinas periódicas de autoevaluación institucional con participación de toda la comunidad educativa.
- 5. Definir indicadores claros para el seguimiento de los planes de mejora implementados
- 6.- Crear espacios únicos para el desarrollo de la actividad:psicomotricidad, aula música, aula TIC...:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Crear Aulas materia en la medida de lo posible	Anual	E. directivo	Aulas	Se ha creado un aula para desdobles y de música

- 1.- Número de panales con señalizaciones de los diferentes espacios
- 2.- Encuesta para la comunidad educativa para recoger la percepción de la accesibilidad de los espacios:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Dotar al centro de señalización inclusiva de sus espacios	Anual	EOA E. directivo	Infografías	Se ha creado un plano accesible de los espacios y aulas del centro

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - 1.- Invitar a padres y madres a participar en el aula
 - 2.- Implementar aprendizaje servicio en algunas actividades complementarias con Servicios Sociales, Centro de Mayores
 - 3.- Invitar a la bibliotecaria del centro a participar en algunas actividades del centro
 - 4.- Mejorar canales de información por parte de docentes como el blog
 - 5.- Coordinar actividades de e. vial previamente con el equipo docente

6. Formar un equipo mediador de alumnos para todo el curso y formarlos sobre: habilidades sociales, habilidades de comunicación, educación emocional
- 7.-Las actividades que se realizan para la celebración de días especiales que sean organizadas a nivel de centro y participen todos los niveles:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Dar difusión a actividades del centro y anticipar las mismas en RRSS	anual	J estudios	RRSS	Encuesta de satisfacción de las familias
Realizar actividades de aprendizaje servicio en actividades propuestas por el C E Municipal	Anual	C. E. Municipal	Propios	Actas del órgano
Planificar por ciclos diferentes actividades en coordinación con otras instituciones de la localidad	Anual	C. ciclo E. docente	Propios	Cuestionario de evaluación de actividades complementarias

- 1.- Crear un grupo reducido de profesores para tejular y organizar la biblioteca con alguna sesión de coordinación
- 2.- Reestructurar los espacios: poner alfombras, cartelería
- 3.- Comenzar el préstamo aunque no esté todo catalogado en AbiesWEB
- 4.- Participar en las bibliotecas escolares en RED
- 5.- Dinamizar el bibliopatio con lecturas temáticas
- 6.- Establecer un horario por cursos para el uso de la biblioteca escolar
- 7.- Adquirir libros para la biblioteca del centro sobre diferentes temáticas: respeto, igualdad de género, atención a la diversidad
- 8.- Potenciar las actividades del plan de lectura.
- 9.- Organizar el trabajo de la biblioteca en una comisión reducida:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Crear grupo de profesores para dinamizar biblioteca	Anual	Comisión biblioteca	Propios AbiesWEB	Se ha dinamizado la biblioteca

- Fomentar la participación con el centro de salud para las necesidades de alumnado
- Establecer una reunión en junio de coordinación con la Escuela Infantil
- Realizar más actividades interciclos
- Invitar a la Escuela Infantil a actividades del centro: carnaval, cine navidad.
- Tener en cuenta a la horario de confeccionar horarios la coordinación con gabinetes externos de acnee.
- Mejorar la coordinación con servicios sociales en cuanto a alumnado con faltas sin

justificar.

Establecer unas pautas comunes tras el análisis de necesidades con el IESO. :

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Establecer reuniones de coordinación en el calendario compartido del centro	Anual	J. Estudios	Calendario compartido	Actas de reuniones llevadas a cabo

- Pintar las aulas del centro que lo necesiten por parte del Excmo. Ayuntamiento
 - Reparar las puertas que se han roto y mantenimiento general de las instalaciones del centro por parte del Excmo. Ayuntamiento
 - Instalar un ascensor para los edificios que mejoren la accesibilidad al mismo
 - Solicitar ayudas para climatizar aulas y espacios comunes: Campo obligatorio por registrar

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.
 - 1 Formar a familias en uso de las app que más se usen en el centro
 - 2 intentar crear un espacio tipo aula del futuro para centralizar recursos
 - 3 Comprar regletas para carga de dispositivos Formar a docentes en el uso de estos dispositivos
 - 4 Crear un Observa y transforma en el centro
 - 5 formar a docentes en el uso de nuevas metodologías aplicadas a las áreas
 - 6 Elegir como proyecto de centro transversal el uso de TAC en todos los niveles
 - 7.- Asignar funciones más específicas a miembros de la CTD para el desarrollo de actividades TAC
 - 8.- Temporalizar contenidos TAC en cada curso
 - 9. Fomentar el trabajo cooperativo del centro del aula organizando los apoyos ordinarios del profesorado:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Elaborar tutoriales de EducamosCLM	trimestral	J. Estudios AMPA	Propios	Se ha dado publicidad a estos tutoriales
Crear un observa y transforma en el centro	Anual	E. docente	Propios	Se han compartido experiencias docentes entre miembros del claustro

Temporalización de contenidos TAC	Anual	E. docente Miembros del CTD	Propios	Se ha hecho una temporalización vertical de contenidos TAC y de pensamiento computacional
-----------------------------------	-------	--------------------------------	---------	---

- 1.- Crear un grupo reducido de profesores para tejuelar y organizar la biblioteca con alguna sesión de coordinación
 - 2.- Reestructurar los espacios: poner alfombras, cartelería
 - 3.- Comenzar el préstamo aunque no esté todo catalogado en AbiesWEB
 - 4.- Participar en las bibliotecas escolares en RED
 - 5.- Dinamizar el bibliopatio con lecturas temáticas
 - 6.- Establecer un horario por cursos para el uso de la biblioteca escolar
 - 7.- Adquirir libros para la biblioteca del centro sobre diferentes temáticas: respeto, igualdad de género, atención a la diversidad
 - 8.- Potenciar las actividades del plan de lectura.
 - 9.- Organizar el trabajo de la biblioteca en una comisión reducida: Campo obligatorio por registrar
- Establecer en el horario de todas las etapas una sesión de trabajo de Agenda 2030
 - Búsqueda de actividades a realizar por los docentes de todas las etapas acordes a la edad y nivel
 - Realizar un portfolio de seguimiento del proyecto por aulas
 - Priorizar que los coordinadores de nivel sean los responsables en el comité para hacer llegar la información al resto de docentes
 - 1.- Establecer un espacio de resolución de conflictos junto a mediadores alumnos.
 - 2.- Formación del alumnado en el desarrollo de habilidades para la mediación y resolución de conflictos dentro del programa ya establecido de equipos mediadores de Agenda 2030.:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Crear un espacio de resolución de conflictos	Anual	EOA J. Estudios	Propios	El alumnado conoce y usa este espacio para la resolución de conflictos graves
Formación de docentes en mediación entre iguales	Anual	EOA E. docente	Propios	Se han llevado a cabo formaciones concretas para el claustro

- 1.- Establecer sesiones trimestrales de coordinación de todos los responsables del centro para organizar la documentación y aportarla para su firma.: Campo obligatorio por registrar

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

• Objetivos y actuaciones que se han implementado.

- 1.- Solicitar al Ayuntamiento la parada del bus para transporte escolar
- 2.- Elaborar un mural con todas las normas de convivencia del alumnado, que sea visual para facilitar el entendimiento de los más pequeños y que a principio de curso se explique a todos, así como las medidas correctoras derivadas del incumplimiento de las normas.
- 3.- Levantar acta de reuniones semanales con la coordinadora del comedor escolar.
- 4 Establecer reunión inicial con las familias usuarias para explicar el plan Anual del comedor.
- 5 Elaborar un cuestionario de satisfacción de las familias y alumnos:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
Elaborar un mural con las normas del comedor	1º trimestre	R comedor Monitoras comedores	Propios	Los alumnos han participado en la elaboración del mural
Levantar actas de reuniones mensuales de la responsable del comedor y la secretaria	Mensual	Secretaria R. comedor	Propios	Actas y seguimiento de acuerdos
Elaborar una infografía para explicar el Plan anual de comedor y sus normas de uso	1º trimestre	Secretaria R. Comedor	Propios	Se ha dado publicidad de la misma

- Pintar las aulas del centro que lo necesiten por parte del Excmo. Ayuntamiento
- 1.- Reparar las puertas que se han roto y mantenimiento general de las instalaciones del centro por parte del Excmo. Ayuntamiento
- 2.- Instalar un ascensor para los edificios que mejoren la accesibilidad al mismo
- 3.- Solicitar ayudas para climatizar aulas y espacios comunes:

Objetivo:				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
analizar necesidades del centro para trasladarlas al Ayuntamiento	Anual	E. directivo	Propios	Se ha solicitado por sede electrónica

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

• Objetivos y actuaciones que se han implementado.

- 1 Formar a familias en uso de las app que más se usen en el centro
- 2 intentar crear un espacio tipo aula del futuro para centralizar recursos
- 3 Comprar regletas para carga de dispositivos Formar a docentes en el uso de estos dispositivos
- 4 Crear un Observa y transforma en el centro
- 5 formar a docentes en el uso de nuevas metodologías aplicadas a las áreas
- 6 Elegir como proyecto de centro transversal el uso de TAC en todos los niveles
- 7.- Asignar funciones más específicas a miembros de la CTD para el desarrollo de actividades TAC
- 8.- Temporalizar contenidos TAC en cada curso
- 9. Fomentar el trabajo cooperativo del centro del aula organizando los apoyos ordinarios del profesorado: Campo obligatorio por registrar

- 1.- Fomentar codocencia o desdobles por grupos en el horario de clase
- 2.- Desarrollo de un programa de educación emocional en el aula
- 3.- Fomentar la evaluación por parte del alumno del centro su funcionamiento por trimestres
- 4.- Trabajar el bienestar emocional del alumnado a través de tutorías organizadas
- 5. Analizar en ciclo los resultados de evaluación externa e interna para detectar áreas de mejora.
- 6. Diseñar planes de refuerzo y apoyo educativo para estudiantes con bajo rendimiento desde el DUA
- 7.- Fomentar nuevas metodologías y el trabajo de la gestión emocional, teniendo en cuenta las expectativas del alumnado hacia el docente: Campo obligatorio por registrar

- Establecer en el horario de todas las etapas una sesión de trabajo de Agenda 2030
- Búsqueda de actividades a realizar por los docentes de todas las etapas acordes a la edad y nivel
- Realizar un portfolio de seguimiento del proyecto por aulas
- Priorizar que los coordinadores de nivel sean los responsables en el comité para hacer llegar la información al resto de docentes
- 1.- Establecer un espacio de resolución de conflictos junto a mediadores alumnos.
- 2.- Formación del alumnado en el desarrollo de habilidades para la mediación y resolución de conflictos dentro del programa ya establecido de equipos mediadores de Agenda 2030.: Campo obligatorio por registrar

- 1.- Número de paneles con señalizaciones de los diferentes espacios
- 2.- Encuesta para la comunidad educativa para recoger la percepción de la accesibilidad de los espacios: Campo obligatorio por registrar

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Desarrollo integral y bienestar del alumnado
 - Orientación y tutoría
- Competencias clave
 - Refuerzo de la competencia lectora
 - Refuerzo de la competencia matemática
- Compromiso profesional
 - Compromiso con la mejora y calidad educativas
- Comunicación y liderazgo
 - Alfabetización mediática e informacional
- Enseñanza - aprendizaje
 - Práctica y gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Formación profesional

Campo NO obligatorio por registrar
- Programas CLM

Campo NO obligatorio por registrar
- Transformación digital
 - Código Escuela 4.0
 - Competencia digital docente
 - EducamosCLM
- Particularidades del centro

El centro promueve la formación individual a través del CRFP y otros cursos como los ofertados por el MEC, así como una actividad formativa llamada Pildoras formativas, donde el claustro expone sus necesidades de formación y con ello se llevan a cabo sesiones de formación específicas en esos apartados siguiendo las líneas anteriormente citadas. Este curso además se lleva a cabo un Grupo de Trabajo relacionado con la aplicación de la IA en Educación con un grupo reducido de docentes

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

Campo NO obligatorio por registrar

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
1sesion	9:00	9:45	45
2sesion	9:45	10:30	45
3 sesion	10:30	11:15	45
4 sesion	11:15	12:00	45
recreo	12:00	12:30	30
5sesion	12:30	13:15	45
6sesion	13:15	14:00	45
complementariamartes	14:00	15:00	60
complementaria1	15:00	16:00	60
complementaria2	16:00	17:00	60
complementaria3	17:00	18:00	60

- Particularidades del centro

Campo NO obligatorio por registrar

• Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
EI3AA	D ^a . María Dolores Prieto Roldán	Lunes de 16:00 a 17:00
EI3AA	D ^a . María Dolores Prieto Roldán	Martes de 14:00 a 15:00
EI3AB	D ^a . María Llanos Galdón Sánchez	Lunes de 16:00 a 17:00
EI3AB	D ^a . María Llanos Galdón Sánchez	Martes de 14:00 a 15:00
EI4AA	D ^a . María Dolores Guillén Flores	Lunes de 16:00 a 17:00
EI4AA	D ^a . María Dolores Guillén Flores	Martes de 14:00 a 15:00
EI5AA	D ^a . Elena Valera Cortinas	Martes de 14:00 a 15:00
EI5AB	D ^a . Vanessa Díaz Leal	Lunes de 16:00 a 17:00
EI5AB	D ^a . Vanessa Díaz Leal	Martes de 14:00 a 15:00
EP1A	D ^a . María Luisa Cifuentes Martínez	Lunes de 16:00 a 17:00
EP1A	D ^a . María Luisa Cifuentes Martínez	Martes de 14:00 a 15:00
EP1B	D. José López Selva	Lunes de 16:00 a 17:00
EP1B	D. José López Selva	Martes de 14:00 a 15:00
EP2A	D ^a . Cayetana Carretero Moratalla	Lunes de 16:00 a 17:00
EP2A	D ^a . Cayetana Carretero Moratalla	Martes de 14:00 a 15:00
EP2B	D. Juan López Mateo	Lunes de 16:00 a 17:00
EP2B	D. Juan López Mateo	Martes de 14:00 a 15:00
EP3A	D ^a . Laura Guirado Villada	Lunes de 16:00 a 17:00
EP3A	D ^a . Laura Guirado Villada	Martes de 14:00 a 15:00
EP3B	D ^a . Natividad Molina Orzáez	Lunes de 16:00 a 17:00
EP3B	D ^a . Natividad Molina Orzáez	Martes de 14:00 a 15:00
EP4A	D. Ángel José Lafuente Villodre	Lunes de 16:00 a 17:00
EP4A	D. Ángel José Lafuente Villodre	Martes de 14:00 a 15:00
EP4B	D ^a . Rosario Blázquez Alfaro	Lunes de 16:00 a 17:00
EP4B	D ^a . Rosario Blázquez Alfaro	Martes de 14:00 a 15:00
EP5A	D ^a . Ana María Cifuentes Martínez	Lunes de 16:00 a 17:00
EP5A	D ^a . Ana María Cifuentes Martínez	Martes de 14:00 a 15:00
EP6A	D ^a . Almudena Núñez López	Lunes de 16:00 a 17:00
EP6A	D ^a . Almudena Núñez López	Martes de 14:00 a 15:00
EP6B	D. Juan Carlos Sánchez Martínez	Lunes de 16:00 a 17:00
EP6B	D. Juan Carlos Sánchez Martínez	Martes de 14:00 a 15:00

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

• Servicios complementarios

Servicio complementario	Tipo servicio
Aula Matinal	Servicio de comedor
Chinchilla de Monte-Aragón - 2005207 - Villar de Chinchilla-S282	Transporte Escolar
Comedor de Mediodía	Servicio de comedor

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

PERÍODO DE ADAPTACIÓN

El niño al entrar en la escuela, lugar desconocido para él con personas desconocidas, sufre una separación importante con la figura de apego, la forma como se soluciona este conflicto y el tiempo que el niño emplea en asimilarlo felizmente se le denomina: PERÍODO DE ADAPTACIÓN.

1.- DISTRIBUCIÓN FLEXIBLE DEL HORARIO.

Los alumnos se incorporarán **todos** desde el **primer día**, aumentando progresivamente el tiempo y el número de alumnos en cada uno de los grupos. A los 7 días todos los alumnos estarán incorporados durante todo el periodo lectivo. Esta distribución del tiempo horario se le entregará a cada una de las familias en la reunión de tutoría del día 4 de septiembre de 2025. Asimismo, cada familia será citada a realizar una entrevista inicial con la tutora. Las entrevistas individuales con las familias se realizarán durante la segunda y tercera semana de septiembre, en los tiempos posteriores a los periodos lectivos con alumnos.

A continuación, especificamos cómo sería la distribución del tiempo en cada uno de los grupos de alumnos de Infantil de 3 años:

3 años A es un grupo de 16 alumnos:

- 4 primeros días (8,9,10 Y 11 de septiembre) se subdivide el grupo en cuatro fracciones de 4 y 3 alumnos, que se irán combinando entre sí cada día para que se conozcan todos, permanecerán una sesión, que igualmente será en un momento distinto cada día.
- Cuarto, quinto, sexto día y séptimo día (12,15,16,17 de septiembre) el grupo clase se divide en dos grupos de 8 alumnos y se aumentará el tiempo de permanencia a dos horas.
- El día 17 de septiembre permanecerán la jornada completa.

3 años B

- será exactamente igual a diferencia que al ser 15 alumnos habrá 3 grupos de 4 alumnos y un grupo de 3.
- Cuando los grupos se junten los últimos 4 días un grupo será de 8 alumnos y el otro de 7.

Esta distribución nos permitirá que el alumno se adapte al nuevo centro de manera que no se produzcan situaciones de angustia y rechazo al nuevo ámbito en su vida. Los grupos de alumnos irán rotando en diferentes momentos y con diferentes alumnos para que tengan oportunidad de conocerse entre sí antes de que el grupo se incorpore al completo.

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

A la hora de confeccionar los horarios se han tenido en cuenta los siguientes criterios para la distribución de espacios comunes:

- Uso del gimnasio del centro principalmente para E. infantil y 1º ciclo
- No coincidir en el pabellón de la localidad dos grupos a partir de 4º de EP
- Disponibilidad de la biblioteca para desdobles en alumnado que no cursa religión
- Coincidencia de sesiones con especialistas en grupos donde normalmente solicitan coordinación de centros específicos o gabinetes
- Priorizar refuerzos y apoyos en grupos con acnee
- Mayor tiempo posible del tutor con su grupo

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Blázquez Alfaro, Rosario	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	EM.INT.EQ1	null
Carretero Moratalla, Cayetana	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	EM.INT.EQ1 - R. PLAN LE	null
Cifuentes Martínez, Ana María	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	EM.INT.EQ1 - RESP. BBL	null
Cifuentes Martínez, María Luisa	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	ES.INT.EQ1 - EM.EQ.AEV	null
Corpa Romero, Ángel Rafael	0597 - MUSICA	ES.INT.EQ1 - COORD.CIC	null
Díaz Leal, Vanessa	0597 - EDUCACION INFANTIL	ES.INT.EQ1 - RSP. COMP.	null
Felipe López, Jorge	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	J.ESTUDIOS - ES.EQ.AUX - ES.EQ.COM - ES.DPL.AUT - ES.JEFE.EM - ES.JEF.INT	null
Galdón Sánchez, María Llanos	0597 - EDUCACION INFANTIL	EM.EQ.AEV	null
Gómez Martínez, Agustín	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	EM.EQ.AUX	Cuerda Martínez, José Javier
Guillén Flores, María Dolores	0597 - EDUCACION INFANTIL	EM.EQ.AEV - CD.ED. INF	null
Guirado Villada, Laura	0597 - EDUCACION PRIMARIA INGLÉS	COORD.CIC - EM.EQ.AEV	null
Lafuente Villodre, Ángel José	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	EM.EQ.AUX	null
López Mateo, Juan	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	EM.EQ.AEV	null
López Selva, José	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	ES.EQ.AEV	null
Madrigal Sánchez, María del Carmen	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	ES.EQ.AEV	null

Molina Orzáez, Natividad	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	EM.EQ.AEV	null
Moreno Carreño, Vicente	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	EM.JEFE.EM - ES.EQ.AUX - DIRECTOR - EM.EQ.COM - EM.DPL.AUT	null
Nieto Gallardo, María Esther	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	ES.EQ.AEV - COR.FT.DIG - COORD.CIC	null
Núñez López, Almudena	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	EM.EQ.AEV	null
Ponce Fajardo, Cristina	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	RESP. COME - EM.EQ.NEE - SECRETARIO	null
Prieto Roldán, María Dolores	0597 - EDUCACION INFANTIL	EM.INT.EQ1	Leal Arenas, María
Sánchez Gómez, Amparo	RELIGION	ES.INT.EQ1	null
Sánchez Martínez, Juan Carlos	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	ES.EQ.AEV	null
Serrano Rubio, María del Mar	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - COR B.PRO - ES.EQ.NEE	null
Valera Cortinas, Elena	0597 - EDUCACION INFANTIL	EM.JEF.INT - C.PREV.	null
Villena Ortega, Dolores	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	ES.EQ.NEE - CD.ED. INF	null

• Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Corpa Romero, Ángel Rafael	0597 - MUSICA	ES.INT.EQ1 - COORD.CIC	null
Felipe López, Jorge	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	J.ESTUDIOS - ES.EQ.AUX - ES.EQ.COM - ES.DPL.AUT - ES.JEFE.EM - ES.JEF.INT	null
Guirado Villada, Laura	0597 - EDUCACION PRIMARIA INGLÉS	COORD.CIC - EM.EQ.AEV	null
Moreno Carreño, Vicente	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	EM.JEFE.EM - ES.EQ.AUX - DIRECTOR - EM.EQ.COM - EM.DPL.AUT	null
Nieto Gallardo, María Esther	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	ES.EQ.AEV - COR.FT.DIG - COORD.CIC	null
Serrano Rubio, María del Mar	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - COR B.PRO - ES.EQ.NEE	null
Villena Ortega, Dolores	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	ES.EQ.NEE - CD.ED. INF	null

• La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
EI3AA	Prieto Roldán, María Dolores
EI3AB	Galdón Sánchez, María Llanos
EI4AA	Guillén Flores, María Dolores
EI5AA	Valera Cortinas, Elena
EI5AB	Díaz Leal, Vanessa
EP1A	Cifuentes Martínez, María Luisa
EP2A	Carretero Moratalla, Cayetana
EP1B	López Selva, José
EP2B	López Mateo, Juan
EP3A	Guirado Villada, Laura
EP3B	Molina Orzáez, Natividad
EP4B	Blázquez Alfaro, Rosario
EP4A	Lafuente Villodre, Ángel José
EP5A	Cifuentes Martínez, Ana María
EP6A	Núñez López, Almudena
EP6B	Sánchez Martínez, Juan Carlos

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Semanal, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	Junta de Delegados del alumnado	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
	AMPA	Previsión Trimestral
	AA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Mensual según horario
	Biblioteca	Quincenal según horario
	Proyecto Escolar Saludable	
	Convivencia	
	Coordinación lingüística	
	Riesgos Laborales	
	Igualdad	

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

RESPONSABLES	TÍTULO	OBJETIVO	FECHA	GASTO	INF.	1º CICLO	2º CICLO	3º CICLO
E. INFANTIL	Actividad: Visita a la granja escuela La casita	Objetivo: Conocer el cuidado de animales en una granja y realizar diferentes talleres en contacto con la naturaleza.	11 de mayo	30 euros	X			
E. DOCENTE 1º CICLO	Actividad: Actividades de multiaventura Montejúcar (Montalvos)	Objetivo: -Disfrutar de otros entornos diferentes al autóctono. Fomentar la convivencia entre los alumnos.	13 de mayo	38 euros		X		
E. DOCENTE 3º EP	ACTIVIDAD: Participación en actividades en Almansa	Objetivo: -Disfrutar de otros entornos diferentes al autóctono. Fomentar la convivencia entre los alumnos. Conocer el patrimonio cultural del entorno próximo.	5 de mayo	30 euros			X	
E. DOCENTE 4º EP	Actividad: Multiaventura	Objetivo: -Disfrutar de actividades medievales complementándolo con nuestro plan de lectura. -Conocer el patrimonio cultural del entorno próximo.	26 de mayo	35 euros			X	
E. DOCENTE 5º EP	Actividad: Viaje fin de curso 5º primaria	Objetivo: Disfrutar y potenciar las relaciones con todos los miembros del nivel y despedir el curso.	7 de junio	75 euros				X
E. DOCENTE 6º EP	Actividad: Viaje fin de curso 6º primaria	Objetivo: Disfrutar y potenciar las relaciones con todos los miembros del nivel y despedir el curso.	7 de junio	75 euros				X
E. DOCENTE	Actividad: Visita al depósito de agua de la Fiesta del Árbol - Centro de Interpretación del Agua	Objetivo: Concienciar al alumnado en el uso razonable del agua	sin definir				X	X
E. DOCENTE	ACTIVIDAD: CRIEC 6º de primaria	OBJETIVO: Realizar unas jornadas de convivencia e inmersión lingüística. (aprobada en consejo escolar de septiembre)	Según convoc.					X
E. DOCENTE ESP. ARTÍSTICA	Actividad: Participación en el programa "Toca la Banda"	Objetivo: -Disfrutar de la música de manera lúdica y participativa. -Conocimiento de	Según convoc.			X	X	X

		instrumentos musicales.						
E. DOCENTE	Actividad: Visita al jardín botánico de Albacete	Objetivo: Despertar en el alumnado su curiosidad por el mundo de las plantas y concienciar sobre su necesidad de cuidado y protección	Según convoca.			X	X	X

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS 1º trimestre

RESPONSABLES	TÍTULO	OBJETIVO	FECHA	INF.	1º CICLO	2º CICLO	3º CICLO
E. DOCENTE	DIA DIABETES	Conocer la enfermedad de la diabetes, su prevención y tratamiento	13 noviembre			x	x
E. DOCENTE COMISIÓN HALLOWEEN	Actividad: Halloween	Objetivo: conocer otras culturas y profundizar en la cultura inglesa	30 octubre	X	X	X	X
E. DOCENTE EOA	Actividad: Día de la discapacidad	Objetivo: Normalizar la discapacidad y promover la inclusión	3 diciembre	X	X	X	X
E. DOCENTE AMPA COMISIÓN NAVIDAD	Actividad: Celebración de la Navidad: Visita de los Reyes Magos, actividades por parte del AMPA (concursos). Matinales de cine.	Objetivo: Celebrar el hecho cultural de la Navidad y despedir el primer trimestre con alegría. Conocimiento e interés por tradiciones culturales y populares.	Última semana diciembre	X	X	X	X
E. DOCENTE	SAN SILVESTRE : Carrera solidaria Uno entre cien mil		Última semana diciembre	x	x	x	x
E. DOCENTE	Actividad: Día de constitución	Objetivo: Conocer los valores democráticos de España	5 diciembre	X	X	X	X
J ESTUDIOS E. DOCENTE	Actividad: EUCodeweek y semana del código	Objetivo: Introducir el pensamiento computacional en las aulas	Octubre y Diciembre y según convocatorias	X	X	X	X

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS 2º Trimestre

RESPONSABLES	TÍTULO	OBJETIVO	FECHA	INF.	1º CICLO	2º CICLO	3º CICLO
E. DOCENTE COMISIÓN MIÉRCOLES Y CARNAVAL	Actividad: Participación en los "Miércoles" de Chinchilla	Objetivo: Participar de forma activa en las actividades culturales de la localidad.	18 FEBRERO	X	X	X	X

E. DOCENTE COMISIÓN MIÉRCOLES Y CARNAVAL	Actividad: Celebración del Carnaval	Conocimiento e interés por tradiciones culturales y populares	13 FEBRERO	X	X	X	X
E. DOCENTE COMISIÓN PAZ	Actividad: Celebración día escolar de la no violencia y de la paz	Objetivo: Favorecer la educación para el desarrollo y poner en práctica los valores de solidaridad y cooperación	30 ENERO	X	X	X	X
E. DOCENTE COMISIÓN DÍA DE LA MUJER	Actividad: Celebración día internacional de la mujer	Objetivo Trabajar la igualdad entre sexos.	6 MARZO	X		X	X
E. DOCENTE 3º CICLO	Actividad: Olimpiada Matemática	Objetivo: Estimular a los alumnos para que desarrollen las habilidades matemáticas que poseen, descubriendo o aumentando su afición por la resolución de problemas y la satisfacción por superar retos intelectuales	SEGÚN CONVOc.				X
E. DOCENTE E. DIRECTIVO COORD. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	Formación en Protección civil	Objetivo: Conocer principales actuaciones en cuanto a seguridad propia y ajena	A lo largo del trimestre 1 hora trimestral	x	x	x	x

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS 3º trimestre

RESPONSABLES	TÍTULO	OBJETIVO	FECHA	INF.	1º CICL O	2º CICL O	3º CICL O
E. DOCENTE COMISIÓN FIN DE CURSO	Actividad: Fiesta de Graduación	Objetivo: Desarrollar en el alumnado habilidades creativas y de dramatización. Despedir la etapa de E. Infantil. Despedir la etapa de E. Primaria Y su comienzo en el instituto.	JUNIO	X			X
E. DOCENTE COMISIÓN DÍA DEL LIBRO R. PAN DE LECTURA Y BIBLIOTECA ESCOLAR	Actividad: Actividades con el motivo de la celebración del Día del Libro	Objetivo: Fomentar hábitos de lectura e impulsar el placer por la lectura	23 ABRIL	X	X	X	X
ESPECIALISTAS EF	Actividad: Ruta senderista por la Sierra Procomunal de Chinchilla	Objetivo: Desarrollar hábitos saludables. Conocer a través de una marcha a pie la riqueza ecológica del entorno.	MAYO/ JUNIO				X
E. DOCENTE COMISIÓN FIN DE CURSO	Actividad: Fiesta fin de curso organizada por la AMPA.	Objetivo: Potenciar las relaciones entre todos los miembros que componen la Comunidad Educativa. Fortalecer el intercambio de	JUNIO	X	X	X	X

		actividades con la AMPA.					
E. DOCENTE 6º EOA ESPECIALISTA EF	Actividad: Visita al IESO ¿Cinxella¿ de los alumnos de 6º de Primaria	Objetivo: Que tanto el alumnado de 6º de Primaria como sus familias conozcan las características fundamentales de la ESO y que comiencen a familiarizarse con el nuevo centro y los responsables del mismo.	8 MAYO				X
E. DOCENTE	Actividad: Celebración día de la familia	Objetivo: Aumentar el grado de concienciación acerca de los temas relacionados con la familia y fomentar los lazos familiares.	15 MAYO	X	X		X
E. DOCENTE	Actividad: Día de Europa	Objetivo: Conocer los valores democráticos de la UE	8 MAYO		X		X
E. DOCENTE E. DIRECTIVO COORD. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES	Formación en Protección civil	Objetivo: Conocer principales actuaciones en cuanto a seguridad propia y ajena	A lo largo del trimestre 1 horas e. infantil 2 horas e. primaria	x	x	x	x

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS anuales

RESPONSABLES	TÍTULO	OBJETIVO	FECHA	INF.	1º CICLO	2º CICLO	3º CICLO
E. DOCENTE	Actividad: Participación en campañas de solidaridad	Objetivo: Favorecer la educación para el desarrollo y poner en práctica los valores de solidaridad y cooperación.	Sin determinar	X	X	X	X
E. DOCENTE	Actividad: Participación en programas y/o proyectos ofertados por la Consejería, Diputación Provincial, etc.	Objetivo: Motivar al alumnado con la realización de sus trabajos	Sin determinar	X	X	X	X
E. DOCENTE	Actividad: Visitas a servicios públicos: Auditorio, ayuntamiento, casa cultura, biblioteca, radio, exposiciones, museos¿.	Objetivo: Conocer el entorno más inmediato y sus prestaciones, aproximándola consecución de objetivos curriculares con un acercamiento al entorno.	Sin determinar				
E. DOCENTE ESPECIALISTA RELIGIÓN	Actividad: Visita guiada a la iglesia Santa María del	Objetivo: Conocer el patrimonio cultural y artístico de nuestra	Sin determinar		X		

	Salvador de nuestra localidad	localidad.					
E. DOCENTE BIBLIOTECARIA ESCOLAR	Actividad: Participación en programa de animación a la lectura de la biblioteca del centro y biblioteca de la localidad. Cuentacuentos y teatro infantil	Objetivo: Conocer los servicios que presta la localidad animación a la lectura. Fomentar el hábito lector.	Sin determinar	X	X	X	X
E. DOCENTE DIPUTACIÓN PROVINCIAL	Actividad: Participación en charlas de Educación Ambiental	Objetivo: Dar a conocer los procesos de GESTIÓN DE RESIDUOS, que se llevan a cabo en la provincia. Incidir en los aspectos básicos de Prevención, Reutilización y Reciclaje de residuos. Acercar al alumnado los diferentes programas que el CPMMA lleva cabo.	Sin determinar		X	X	X
E. DOCENTE DIPUTACIÓN PROVINCIAL	Actividad: visita centro de recuperación de aves. Visita planta de residuos y reciclaje	Objetivo: Despertar en el alumnado su curiosidad por el mundo de la fauna y concienciar sobre su necesidad de cuidado y protección. Concienciar en el respeto y cuidado por el medio ambiente.	Sin determinar		X	X	X
E. DOCENTE GUARDIA CIVIL	Actividad: Actividades plan director: Riegos de internet y consumo de drogas y alcohol	Objetivo: Mejorar la convivencia y la seguridad en los centros educativos y su entorno a través de charlas, talleres, exhibiciones, etc.	Sin determinar			X	X
RESPONSABLE DE RADIO RADIO CHINCHILLA	Actividad: Programa de Radio	Objetivo: Establecer relaciones entre el mundo de la educación y de la radio, trabajando diferentes aspectos del área de lengua de una manera funcional y dinámica a través de actividades radiofónicas	Sin determinar		X	X	X
E. DOCENTE P. LOCAL	Actividad: Escuela de educación vial (Policia Local)	Objetivo: Informar al alumnado sobre las normas de educación vial y concienciarlos sobre sus derechos y deberes como peatones.	Trimestral		X	X	X

E. DOCENTE ESPECIALISTA RELIGIÓN	Actividad: Visita guiada a las ermitas de la localidad	Objetivo: Conocer el patrimonio cultural y artístico de nuestra localidad	Según disponibilidad		X		
E. DOCENTE E, DIRECTIVO	Actividad: Participación en programas de investigación o de intercambio de experiencias de universidades u organismos oficiales	Objetivo: Mejorar procesos de enseñanza aprendizaje y la relación con instituciones oficiales	Según convocatoria	X	X	X	X
ASOCIACIONES DE LA LOCALIDAD	Actividad: Conocer folklore de la localidad	Objetivo: Conocer el folklore y recursos artísticos de la localidad	Por determinar	x	x	x	

En cuanto a las actividades extraescolares organizadas por el AMPA.

HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES
16:00 17:00	INGLÉS 2º Infantil (Colegio) DANZA 5º Danza (Centro Social) PATINAJE Iniciación (Colegio)	DANZA 3º Danza (Centro Social) INGLÉS REPASO 3º y 4º Prim. (Colegio) NANOBOTS Infantil (Colegio) MULTIDEPORTE 1º a 3º Infantil (Colegio)	INGLÉS 2º Infantil (Colegio) DANZA 5º Danza (Centro Social)	DANZA 3º Danza (Centro Social) INGLÉS REPASO 3º y 4º Prim. (Colegio) MULTIDEPORTE 1º a 3º Infantil (Colegio)
16:30 17:30	KUNG FU Grupo Primaria (Pabellón)		KUNG FU Grupo Primaria (Claustro Mudéjar)	
17:00 18:00	INGLÉS 1º Infantil (Colegio) INGLÉS 3º Infantil (Academia Montearagón) DANZA 4º Danza (Centro Social) PATINAJE Avanzado (Colegio)	INGLÉS REPASO 5º y 6º Primaria (Colegio) BYTEBOTS 1º, 2º y 3º Primaria (Colegio) DANZA 2º Danza (Centro Social) MULTIDEPORTE 1 y 2º Primaria (Colegio)	INGLÉS 1º Infantil (Colegio) INGLÉS 3º Infantil (Academia Montearagón) MEGABOTS 4º, 5º y 6º Primaria (Colegio) DANZA 4º Danza (Centro Social)	INGLÉS REPASO 5º y 6º Primaria (Colegio) DANZA 2º Danza (Centro Social) MULTIDEPORTE 1 y 2º Primaria (Colegio)
17:00 18:30		PINTURA Infantil, 1º Y 2º Prim. (Antiguo Matadero)		
18:00 19:00	INGLÉS AVANZADO 1º (Academia Montearagón) INGLÉS AVANZADO 2º Primaria (Colegio) DANZA 6º Danza	INGLÉS REPASO 1º y 2º Prim. (Colegio) DANZA Iniciación (Centro Social) MULTIDEPORTE	INGLÉS AVANZADO 1º (Academia Montearagón) INGLÉS AVANZADO 2º Primaria (Colegio) DANZA 6º Danza (Centro Social)	INGLÉS REPASO 1º y 2º Prim. (Colegio) DANZA Iniciación (Centro Social) MULTIDEPORTE

	(Centro Social)	3º a 6º Prim. (Colegio)		3º a 6º Prim. (Colegio)
18:30 20:00		PINTURA 3º a 6º Primaria (Antiguo Matadero)		
19:00 20:00	INGLÉS AVANZADO 4º Primaria (Colegio) TÉCNICAS DE ESTUDIO (Academia Montearagón)	INGLÉS AVANZADO 6º Primaria (Colegio)	SEVILLANAS (adultos) (Centro Social)	INGLÉS AVANZADO- 6º Primaria (Colegio)

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión

PRESUPUESTO ECONÓMICO CURSO 2025/26

Como todos los cursos, el centro ha de hacer frente a los gastos ordinarios habituales, más previsibles, tanto de Funcionamiento Operativo del centro o del plan de gratuidad y banco de libros como de otros gastos menos previsibles, derivados de la necesidad de hacer frente a reparaciones o a adquisición de enseres y mobiliario.

Los ingresos y gastos previstos se pueden resumir así:

PROGRAMAS	SALDOS (A 01-09-2025)	INGRESOS
422-A (229)	9381,68€	7264,45€
423A-C	54,46€	
421B (605)	681,89€	-681,89€
422A (608)	1245,00€	1422,79€
423A (487)	2520,86€	
457A(605)	1224,06€	
457A(612)	5325,38€	

Los gastos se realizarán siguiendo unos criterios:

- Los gastos fijos, para los que siempre ha de haber cobertura.
- El resto de gastos de Funcionamiento Operativo, sobre la base de la calidad educativa y las necesidades de profesorado y alumnado.

Dichos gastos pueden sintetizarse de la siguiente manera:

Gastos ordinarios:

- Reparación y conservación de mobiliario y enseres (204): 2442.26 €
- Reparación y conservación de equipos informáticos (205): 1000 €
- Material de oficina (206): 2800 €
- Mobiliario y equipo (207): 1900€
- Suministros (208):
- Suministros comedor escolar: 54,46€
- Material actividades docentes: 3700€
- Otros suministros: 900€
- Telefonía (209): 1600 €
- Diversos (212): 1400 €
- Contratos de seguridad en edificios (213): 905.87 €
- Materiales curriculares gratuidad (487): 2239.98 €
- Banco de libros (608): 2948.67€
- Material deportivo (605): 1224.06€
- Devolución del remanente (681,89€) de Formación permanente, innovación y transformación digital (421B concepto 605), proveniente de fondos europeos.

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.

Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.
---	-----------------------------

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

Este curso, tal cual se recoge en el proyecto de dirección nos centraremos en:

ÁMBITOS I, AMBITO II (Respuesta y adecuación del centro a su contexto ,Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro) ÁMBITO III Y ÁMBITO IV